



# INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU TEXTILE ȘI PIELĂRIE - BUCUREȘTI

THE NATIONAL RESEARCH & DEVELOPMENT INSTITUTE FOR TEXTILES AND LEATHER



## ANUNT

### INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE - DEZVOLTARE PENTRU TEXTILE ȘI PIELĂRIE BUCUREȘTI - INC DTP

organizeaza concurs de promovare pentru:

- 1 post pentru promovare in grad profesional CS I - Inginerie Industrială și Management**
- 2 posturi pentru promovare in grad profesional CS II – Ingineria Materialelor**

Concursul pentru promovarea in functiile de CS I si CS II se organizeaza in conformitate cu:

- prevederile legii 319/2003 actualizata si republicata, privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- Ordinul MENCS nr. 6129 din 20 decembrie 2016 privind Aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calitatii de conducator de doctorat și a atestatului de abilitare;
- Ordinul MEC nr. 4399 din 28 iunie 2005 pentru echivalarea funcțiilor și gradelor de cercetare-dezvoltare dobândite anterior intrării în vigoare a Legii nr. 319/2003, cu funcțiile corespunzătoare gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare stabilite prin Legea nr. 319/2003;
- Ordinul OMENCS nr. 4106/2016 din 10 iunie 2016 privind componența nominală a Consiliului National de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- Ordinul MEC nr. 4621 din 23 iunie 2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului National de Atestare a Titlurilor, Diplomelelor si Certificatelor Universitare.

#### **Perioada de inscriere la concurs este cuprinsa intre**

- 29.03.2022-28.04.2022, ora 15:00

Dosarele se depun la secretariatul INC DTP.

#### **Perioada de desfasurare a concursului:**

- 02.05.2022-06.05.2022: verificare, analiza, evaluare dosare
- 06.05.2022: afisare rezultate avizier si site INC DTP
- 10.05.2022, ora 15.00 - termen limita depunere contestatii
- 11.05.2022, ora 15:00 - termen limita solutionare contestatii
- 12.05.2022, ora 17:00 – termen limita aprobare rezultate in sedinta Consiliului Stiintific si afisare rezultate finale avizier si site INC DTP.



J40/1476/1997, CUI 9311329, atribut fiscal RO  
Str. Lucretiu Patrascanu, nr. 16, Sector 3, Bucuresti, 030508, Romania  
Tel:(004)021-340.49.28; Fax:(004)021-340.55.15, e-mail: office@incdtp.ro

**CONDITII NECESARE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURS CS I:**

- activitate de cercetare-dezvoltare in specialitate sau in invatamantul superior de cel putin 9 ani si titlul stiintific de doctor;
- pentru candidatii care provin din afara invatamantului superior sau a cercetarii stiintifice, o vechime de 15 ani in profilul postului si sa detina titlul de doctor in stiinte.

**CONDITII NECESARE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURS CS II:**

- activitate de cercetare-dezvoltare in specialitate sau in invatamantul superior de cel putin 8 ani si titlul stiintific de doctor;
- pentru candidatii care provin din afara invatamantului superior sau a cercetarii stiintifice, o vechime de 12 ani in profilul postului si sa detina titlul de doctor in stiinte.

Relatii suplimentare se pot obtine de la secretarul comisiei de concurs, la telefon: 021.340.42.00 int. 123, e-mail: [resurse.umane@incdtp.ro](mailto:resurse.umane@incdtp.ro) / [dan.vicovan@icpi.ro](mailto:dan.vicovan@icpi.ro) sau pe site-ul institutului [www.incntp.ro](http://www.incntp.ro).

**DIRECTOR GENERAL,**  
Dr. ing. Alexandra-Gabriela Ene



**CONTINUTUL DOSARULUI DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:**

**Lista documentelor din dosarul de înscriere  
la concursul pentru CS I și pentru CS II**

1. **Opis** (cu numerotarea paginilor).
2. **Cerere tip de înscriere la concurs**, semnată de candidat și înregistrată la Secretariatul INCDTP, în termenul stabilit prin anunț (*model Anexa 3*).
3. **Lista de lucrări**, însoțită de câte un exemplar din lucrările publicate în conformitate cu cerințele din standardele minimale, dar nu mai puțin de 5 lucrări reprezentative, inclusiv brevete, semnată de candidat (*structurată în ordinea cerută de Anexa 2*).
4. **Curriculum vitae**, model Europass, semnat de candidat, însoțit de:
  - **declarația de asumare a răspunderii** candidatului pentru conformitatea datelor declarate (*model Anexa 4*);
  - **autoevaluarea candidatului**, semnată de candidat, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor minimale stabilite prin Metodologia de concurs. (*Anexa5*)
5. Actele doveditoare pentru vechimea în muncă și vechimea în specialitate:
  - **adeverința de vechime în muncă**, cu evidențierea vechimii în specialitate (*original*), eliberată de unitatea în care candidatul este titular, având coloanele denumite: perioada, vechimea (ani, luni, zile), funcțiile profesionale (ale candidatului, ca titular);
  - **carnetul de muncă** (*copie legalizată*); raportul per salariat din Revisal (conform cu originalul).
6. Actele de studii și Foaia matricolă aferentă fiecăruia (*copii legalizate*):
  - **diplome de studii universitare** (*inclusiv doctoratul*), atestate echivalente, de recunoaștere (unde este cazul, cu atenționarea că actele emise în străinătate se prezintă numai traduse și legalizate);
  - diploma de bacalaureat.
7. Actele de identitate:
  - **Certificatul de naștere; Certificatul de căsătorie** (daca este cazul), *copii legalizate*;
  - **Cartea de identitate** (*copie simplă semnată conform cu originalul*).
8. Dovezi ale participării / conducerii lucrărilor respective (contracte înregistrate și datate, conținând numele candidatului, adeverințe din partea conducerii instituției, indicând desemnarea candidatului pe funcția respectivă etc.).
9. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform regulamentului (UE) 2016/679; (*Anexa 6*).
10. **Actul doveditor al lipsei antecedentelor penale** - cazier judiciar;
11. **Actul doveditor al stării de sanatate corespunzătoare postului** – adeverința medicală (eliberată cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitati sanitare abilitate de Ministerul Sanatatii);
12. **Memoriu de activitate**

**DOSARUL DE CONCURS**  
**(se trimite la CNATDCU)**  
**Lista documentelor**  
**din dosarul de concurs pentru CS I și pentru CS II**

1. Opis - cu numerotarea paginilor;
2. Adresa de inaintare (*In original*) - pentru fiecare dosar, din partea conducerii unitatii catre Directia Infrastructuri de Cercetare din cadrul Ministerului Educatiei si Cercetarii care va contine: numele candidatului, domeniul (*conform Ordinului M.E.C. nr. 4621/23.06.2020*), datele de contact ale institutiei/unitatii emitente in antet sau in subsolul paginii (telefon si adresa de email la care se doreste primirea raspunsului de la MEC);
3. Referat de prezentare a concursului (original/copie certificata) din partea conducerii unitati, in care:
  - se prezinta etapele concursului - de la publicarea anuntului (data, ziarul de circulatie nationala ) pana la validarea rezultatelor in Consiliul Stiintific;
  - se mentioneaza propunerea de acordare a gradului profesional - cu mentionarea parcursului, de ex.: "ca urmare a aprobarii concursului de Consiliul Stiintific - respectiv de Consiliul facultatii, cu rezultatele validate de catre Senatul Universitatii- pe baza raportului Comisiei de Concurs";
  - se va face trimitere la pagina de internet proprie cu ultima varianta a metodologiei de concurs pentru posturile de CS I si CS II.

Extras din Procesul-Verbal al sedintei Consiliului Stiintific - care va contine: data, membrii prezenti, aprobarea rezultatelor concursului (cu mentiunea: "pe baza Raportului Comisiei de Concurs").

4. Raportul Comisiei de concurs (In original) - elaborat cu respectarea prevederilor Art. 16 din Legea nr. 319/2003: aliniatul (2) privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor de CS fil aliniatul (3) privind conditiile minime de experienta profesionala pe care trebuie sa le indeplineasca persoanele supuse evaluarii pentru activitatea de cercetare stiintifica - se va mentiona si modul de desfasurare al concursului;

Decizia de numire a Comisiei de concurs - din partea conducerii unitati - intocmita cu respectarea prevederilor Art. 16, aliniatul (2), litera c) din Legea nr. 319/2003, care stabileste in ce consta concursul, precum si modalitatea de formare si de numire a comisiei de concurs, astfel textul Deciziei sa evidentieze respectarea prevederilor legislative prin: mentiunea "la propunerea directorului stiintific si a secretarului stiintific"; specificarea componentei Comisiei de concurs - cu functia, gradul si locul de munca pentru fiecare membru al Comisiei, conform Art. 16 aliniatul (2), litera c) din Legea nr. 319/2003;

5. Cererea candidatului (in original) - adresata conducerii institutiei, prin care se solicita inscrierea la concurs si care va fi:

- avizata juridic - pentru conformitate cu prevederile legale, in urma verificarii dosarului de concurs;
- aprobata de conducere (*cu semnatura si stampila*).

6. Fisa de evaluare (in original) - din partea candidatului (semnata de candidat), in care acesta prezinta indeplinirea standardelor minime nationale aprobate prin Ordin de Ministru;

7. Declaratia de asumare a raspunderii (in original) - scrisa de mana de catre candidat cu toate datele de identificare - in care afirma ca: datele din dosar se refera la propriile activitati si realizari, in caz contrar candidatul suportand consecintele declaratiilor in fals, in conformitate cu legislatia in vigoare; (a se vedea modelul afisat pe portalul "JOB-URI CERCETARE", de pe site-ul MEC- [www.research.edu.ro](http://www.research.edu.ro), la capitolul Informatii).

8. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conf. regulamentului (UE) 2016/679 (conform Anexei nr.1).

9. **Curriculum vitae**, semnat de candidat (în original);

10. **Acte doveditoare ale vechimii de specialitate**: copie legalizată a cărții de muncă, raport Revisal, adeverința de vechime în munca eliberată de instituția unde candidatul este titular, care evidențiază traiectoria profesională (perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în cercetare științifică / alte activități);

11. **Acte doveditoare ale studiilor** (legalizate): diploma de doctor, diploma de studii universitare și foaia matricolă, diploma de bacalaureat sau echivalentă;

12. **Acte doveditoare ale identității** (legalizate): cartea de identitate (copie nelegalizată), certificat de naștere, certificat de căsătorie (dacă este cazul);

13. **Actul doveditor al lipsei antecedentelor penale** - cazier judiciar;

14. **Actul doveditor al stării de sănătate corespunzătoare postului** (conform HG nr. 286/2011) – adeverința medicală (eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare abilitate de Ministerul Sănătății);

15. Copii certificate ale anunțurilor de scoatere la concurs a postului - anunțul de la sediul instituției (semnat și stampilat) și anunțul din ziarul de circulație națională (copia din ziar să fie marcată în conformitate cu originalul și să conțină datele de identificare ale ziarului, iar data de apariție a ziarului să fie aceeași cu data anunțului de la sediul).

16. **Lista de lucrări a candidatului** (semnată de candidat), structurată în raport cu cerințele preliminare și cu criteriile de evaluare, și anume, după caz, în ordine: teza/tezele de doctorat; cărți/capitole de cărți publicate; articole/studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscută sau în reviste din țară recunoscute de către CNCSIS, ISI, Web of Science; studii publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute, din țară și străinătate (cu ISSN sau ISBN) sau indexate în baze de date internaționale, ISI Proceedings; brevete de invenție; proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe baza de contract / grant; citări ale articolelor/ publicațiilor din bazele Web of Science sau Scopus.

17. **Memorii de activitate**

**Coperta dosarului** va avea următoarele mențiuni:

- denumirea legală a institutului
- denumirea departamentului /laboratorului / sucursalei
- DOSAR CONCURS pentru CERCETATOR ȘTIINȚIFIC gradul I, respectiv CERCETATOR ȘTIINȚIFIC gradul II
- domeniul de specialitate (asociat gradului scos la concurs)
- numele și prenumele candidatului, titlul științific, titlul profesional.

### **Mapa cu lucrări**

Dosarul de concurs va fi însoțit de o mapă cu lucrări a candidatului care va cuprinde copii după lucrări și documente relevante care susțin îndeplinirea criteriilor de evaluare conform standardelor minimale necesare și obligatorii din Ordinului nr. 6129/2016.

NOTA:

DOSARUL DE CONCURS, ÎN ORIGINAL, SE TRIMITĂ LA DIRECTIA INFRASTRUCTURI DE CERCETARE ( Str. Mendeleev nr.21-25, Sector 1, București) PENTRU VERIFICARE ADMINISTRATIVĂ ȘI ÎNĂNTĂRE LA COMISIILE CONSILIULUI NAȚIONAL DE ATESTARE A TITLURILOR, DIPLOMELOR ȘI CERTIFICATELOR UNIVERSITARE, astfel:

I.Toate documentele se incarca pe suport USB si se vor imparti in:

1.1-Dosar administrativ (opis si documentele suport, punctele 1-17 din Lista)

1.2 - Dosar cu lucrari stiintifice (opis/lista cu lucrari si lucrarile stiintifice).

II. Pe suport USB:

a-1) Se scaneaza, in format PDF, fiecare document mentionat in opis cu denumirea acestuia, respectand ordinea din Lista.

b-1) Se intocmeste opis, cu enumerarea documentelor, apoi se incarca in link-urile destinate.

a-2) Se scaneaza, in format PDF, fiecare lucrare stiintifica mentionata in lista cu lucrari stiintifice cu denumirea acesteia, respectand ordinea din lista.

b-2) Se intocmeste lista cu lucrari stiintifice, cu enumerarea lucrarilor, apoi se incarca in link-urile destinate fiecarei lucrare.

c) Pentru modul de incarcare a documentelor pe link-uri, gasiti pasi in Anexa nr. 2

d) Suportul USB se inregistreaza la registratura unitatii, se scrie numarul de inregistrare pe acesta si se trimite, cu adresa, impreuna cu dosarul administrativ.

III. in format letric (pe hartie) - Doasarul Administrativ:

a) Dosarul Administrativ - va cuprinde documentele de la punctul 1 pana la 17 din Lista. Acesta se trimite cu adresa in care se specifica numarul total de file si numarul de inregistrare a suportului USB.

b) Pe coperta dosarului se trec toate elementele de identificare:

- Institutia de unde provine candidatul;
- Postul scos la concurs;
- Numele si prenumele candidatului;
- Comisia nr. ...- denumirea acesteia si domeniul arondat, conform Anexei nr. 2 din Regulamentul de organizare i functionare a CNATDCU, aprobat prin Ordinul MEC nr. 4621 din 23.06.2020.

DOCUMENTELE DIN "DOSARUL ADMINISTRATIV" SI SUPORTUL USB, RAMAN IN ARHIVA MINISTERULUI EDUCATIEI SI CERCETARII

Nr. .... / .....

**Aprobat,**  
Director General,  
dr. ing. Alexandra Ene

Doamna Director general,

Subsemnatul(a) ..... născut(ă) la  
data de ....., absolvent(ă) al(a)  
..... cu media ....., având  
funcția de ..... și locul de muncă actual la  
....., cu o vechime în activitatea de  
cercetare dezvoltare/învățământ superior de ..... ani, vă rog să aprobați înscrierea mea la  
concursul pentru ocuparea postului de  
..... în domeniul  
....., specializarea

..... anunțat în  
ziarul ..... din data de .....

Sunt (nu sunt) doctor în ..... din data de  
....., în domeniul de specialitate.....

Menționez că am luat act de prevederile din “Metodologia de concurs, pentru obținerea  
gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și încadrarea pe funcția de  
..... în cadrul INCDTP”, afișată pe site-ul INCDTP/anunțul de  
concurs.

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele necesare înscrierii la concurs.

Data..... Semnătura .....

Certificăm legalitatea înscrierii la concurs,  
Consilier Juridic

Data .....

Semnătura .....

DECLARAȚIE DE ASUMARE A RĂSPUNDERII

– se scrie integral de mână –

Subsemnatul(a) ..... născut(ă) la data  
de ..... în ..... cu  
domiciliul în (adresa completă)  
....., CNP  
....., declar pe propria răspundere că datele din dosarul depus pentru  
ocuparea postului de ....., în domeniul  
....., specializarea  
....., de la INCDTP, anunțat în ziarul  
....., din data de ..... și la sediul INCDTP, prezintă  
propriile mele realizări și activități și iau la cunoștință faptul că, în caz contrar, voi suporta  
consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

Data

Semnatura .....



Anexa 5

INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU TEXTILE SI PIELARIE -BUCURESTI.  
 CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE .....  
 SPECIALITATEA INGINERIE INDUSTRIALA SI MANAGEMENT/ INGINERIA MATERIALELOR  
 SUBDOMENIUL TEXTILE/PIELARIE #

FISA DE EVALUARE

a indeplinirii standardelor minime de prezentare la concurs pentru postul de  
 CS I si CS II in SPECIALITATEA INGINERIE INDUSTRIALA SI MANAGEMENT/INGINERIA MATERIALELOR

(cf. Anexa nr.16/Anexa 7 din Ordinul nr. 6.129/2016)

Candidat:..... / Data nasterii: ..... Functia actuala:  
 ....., Data numirii in functia actuala: ....., Institutia:  
 .....

1. Studiile universitare

Nr. crt.	Institutia de invatamant superior si facultatea absolvita	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studiile de doctorat

Nr. crt.	Institutia organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul stiintific acordat

3. Studii si burse postdoctorale (stagii de cel putin 6 luni)

Nr. crt.	Tara / Institutia	Domeniul / Specializarea	Perioada	Tipul de bursa

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Institutia	Domeniul	Perioada	Titlul/postul didactic sau gradul/postul profesional
1.				
2.				
3.				
4.				

STANDARDE MINIMALE NECESARE SI OBLIGATORII PENTRU CONFERIEREA TITLURILOR DIDACTICE DIN INVATAMANTUL SUPERIOR SI A GRADELOR PROFESIONALE DE  
CERCETARE - DEZVOLTARE, conform ANEXA nr. 16 COMISIA INGINERIE INDUSTRIALA SI MANAGEMENT

Nr. crt.	Domeniul activitatilor	Tipul activitatilor	Categorii si restrictii	Subcategorii	Indicatori unitari ( $K_{pi}$ )	Realizari (se trec cifrele de ordine ale realizarii cuprinse in lista de lucrari, iar, dupa caz, celelalte realizari se nominalizeaza explicit)	Punctaj
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Activitatea didactica si profesionala (A1)	1.1 Carti/manualle/monografii/capitole in carti de specialitate	1.1 Carti/manualle/monografii/capitole in carti de specialitate ca autor Profesor: minimum 2 de prim autor Conferentiar: minimum 1 de prim autor	1.1.1.1 internationale 1.1.1.2 nationale (edituri recunoscute)	nr. pagini/(5*nr. autori)  nr. pagini/(10*nr. autori)		
		1.1.2 Carti ca editor	1.1.2.1 internationale 1.1.2.2 nationale	nr. pagini/(10*nr. editori) nr. pagini/(20*nr. editori)			
		1.2 Alte materiale didactice inclusiv in format electronic (pentru format electronic - echivalent format A4 text fara figuri cu minimum 3200 caractere inclusiv spatii)	1.2.1 Suporturi de curs/indrumare Profesor; Minimum 4, din care 2 prim autor Conferentiar: Minimum 2, din care 1 prim autor	nr. pag./(20*nr. autori)			
		1.3 Coordonare de programe de studii, organizare si coordonare programe de formare continua	1.4 Dezvoltare de noi discipline (se punteaza o singura data in cazul multiplicarii lor in programe de studii diferite)	Titular	15	10	

0	1	2	3	4	5	6	7
		1.5 Proiecte educationale (ERASMUS, Leonardo etc.)	Director / Responsabil		10*(ani desfasurare)		
<b>Total puncte : Activitatea didactica si profesionala (A1)</b>							
2	Activitatea de cercetare (A2)						
	2.1 Articole indexate in reviste ISI Thomson Reuters si in volumele unor manifestari stiintifice indexate ISI Thomson Reuters, vizibile in baza de date	De la ultima promovare* - Pentru CSI: Minimum 11 articole, din care 4 in reviste, minimum 4 ca autor principal, minimum 1 articol in reviste din zona rosie sau galbena**. De la ultima promovare* - pentru CSII Minimum 8 articole, din care minimum 2 in reviste, minimum 3 ca autor principal.			Pentru reviste : (30 + 10*fact. impact)***/ (nr. de autori) Pentru volume conferinte : 25/nr. de autori		
	2.2 Articole in reviste si volumele unor manifestari stiintifice indexate in alte baze de date internationale	De la ultima promovare* - Pentru CSI: Minimum 11; - Pentru CSII: Minimum 7.			15/nr. de autori		
	2.3 Articole in extenso in reviste/volumele unor manifestari stiintifice nationale/ internationale neindexate	Se admit max. doua articole la aceeasi editie			6/ nr. autori (reviste) 4/nr. autori (volume conferinte)		
	2.4 Proprietate intelectuala, brevete de inventie si inovatie, etc.	2.4.1 Brevete	2.4.1.1 internationale		40/nr. de autori		
			2.4.1.2 nationale		20/nr. de autori		
	2.5 Granturi/ proiecte castigate prin competitie sau contracte cu mediul socio-economic (in valoare de minimum 25000 lei, (justificata cu documente care sa ateste incasarea sumei)	2.5.1 Director/ Responsabil - Minimum 2D sau 4R pentru CSI ; Minimum 1D sau 2R pentru CS II	2.5.1.1 internationale		20*val**** / (10 mii euro)		
			2.5.1.2 nationale		10*val**** / (10 mii euro )		

			finantate din programele cadru al U.E. de tip Fp6, Fp7, H2020, calitatea de R-reprezentant al institutiei este echivalenta cu cea de D-director de proiect/contract			
--	--	--	---	--	--	--

0	1	2	3	4	5	6	7
			2.5.2 Membru in echipa *****	2.5.2.1 internationale 2.5.2.2 nationale	4*nr. ani participare in proiect 2*nr. ani participare in proiect		
		2.6 Coordonare/ dezvoltare laborator/ centru cercetare (daca laboratorul este si didactic, punctajul se ia in calcul o singura data)	Responsabil		40		

**Total puncte : Activitatea de cercetare (A2)**

3	Recunoasterea si impactul activitatii (A3)		3.1 Vizibilitate in baze de date internationale	Numar de citari in publicatii (fara autocitari)	3.1.1 citari in articole indexate ISI	10/nr. autori articol citat		
			3.2 Prezentari efectuate ca invitat/invitata in plenum unor manifestari stiintifice nationale si internationale si Profesor invitat (exclusiv ERASMUS)		3.2.1 in strainatate 3.2.2 in tara	20 10		
			3.3 (a) Membru in colectivele de redactie sau comitete stiintifice ale revistelor si manifestarilor stiintifice, organizator de manifestari stiintifice/(b) Recenzor pentru reviste stiintifice	Punctajul se ia in calcul o singura data pentru o manifestare stiintifica	3.3.1 indexate ISI 3.3.2 indexate BDI 3.3.3 nationale	10 8 5		

	si manifestari stiintifice nationale si internationale indexate ISI		si internationale neindexate				
	3.4 Experienta de management, analiza si evaluare in cercetare si/sau invatamant		3.4.1 Conducere	5*ani desfasurare			
			3.4.2 Membru	2*ani desfasurare			
	3.5 Premii		3.5.1 Academia Romana	30			
			3.5.2 ASAS, AOSR, academii de ramura si CNCSIS	15			
			3.5.3 premii internationale	10			
			3.5.4 premii nationale in domeniu	5			

0	1	2	3	4	5	6	7
		3.6 Membru in academi, organizatii, asociatii profesionale de prestigiu, nationale si internationale, apartenenta la organizatii din domeniul educatiei si cercetari	3.6.1 Academia Romana 3.6.2 ASAS, AOSR si academii de ramura 3.6.3 Conducere asociatii profesionale	3.6.3.1 internationale 3.6.3.2 nationale	100 20 30 10		
			3.6.4 Asociatii profesionale	3.6.4.1 internationale 3.6.4.2 nationale	5 3		
			3.6.5 Organizatii in domeniul educatiei si cercetarii	3.6.5.1 Conducere	10		
				3.6.5.2 Membru	5		
<b>Total puncte : Recunoasterea si impactul activitatii (A3)</b>							

Nota: #) subdomeniul textile - pielarie se refera: *Textile - filatura, tesatorie, netesute, tricotate, confectioni, finisare, produse textile tehnice, incercari de laborator, stiinte conexe aplicate in textile; Pielarie - tehnologia pielilor si blanurilor, colagen, incaltaminte, cauciuc, mase plastice, obiecte de patrimoniu pe baza de colagen, incercari de laborator, stiinte conexe aplicate in pielarie si incaltaminte;*

**Note**

<sup>\*)</sup> De la ultima promovare (pentru personal didactic si de cercetare) sau in ultimii 5 ani (pentru candidatii din afara sistemului de invatamant).

<sup>\*\*\*)</sup> Se refera la intreaga activitate. Revista cotate ISI aflata printre primele 50% in cadrul subdomeniului (sau al unui-a dintre subdomeniile) de acreditare ISI din punct de vedere al factorului de impact (zonele Q1-Q2 in notatia ISI). Situatiia revistelor in top 25-50% (Q1, Q2) se considera fie la momentul publicarii, fie la data inscrierii la concurs.

<sup>\*\*\*\*)</sup> In formula de calcul se va lua in considerare, factorul de impact al revistei la data publicarii articolului.

<sup>\*\*\*\*\*)</sup> Bazele de date internationale (BDI) luate in considerare pentru articolele publicate in reviste si publicate in volumele unor manifestari stiintifice, cu exceptia articolelor publicate in reviste cotate ISI, sunt cele recunoscute pe plan stiintific international precum: ACM, Cabi, CEEOL, CiteSeerX, Compendex/Engineering Village, CRCnetBASE, CrossRef, Current Contents, CSA, DBLP, DOAJ, EBSCO, EDITLib, Emerald, ERIC, Genamics, Geobase, GEORFE, IEEE Xplore, IFACPaperOnline, Index Copernicus, INSPEC/IEET, J-Gate, Library of Congress, MathSciNet, ProQuest, Pubmed, Referativnai Jurnal, REPEC, Elsevier/Scopus, Elsevier/Science Direct, Springerlink, Ulrichsweb, WorldCat, Wiley, Zenodo, Zentralblatt, Scientific.net, Seek Digital Library. De asemenea, sunt luate in considerare si alte baze de date recunoscute CNCS, iar in privinta revistelor buletinele stiintifice cotate CNCS B+.

<sup>\*\*\*\*\*)</sup> Se va lua in considerare, din bugetul total al proiectului, suma care revine institutiei din partea careia este Responsabil.

<sup>\*\*\*\*\*\*)</sup> In formula de calcul se vor lua in considerare nr. ani lucrati efectiv in proiect conform Codului Muncii, avand viza directorului/responsabilului de proiect si a Sefului de departament.

**2. Formula de calcul a indicatorului de merit (A = A1+A2+A3)**

$$A = \sum_i n_{1i} k_{1i} + \sum_i n_{2i} k_{2i} + \sum_i n_{3i} k_{3i}$$

unde:  $n_{pi}$  - numarul de activitati din categorie;  $k_{pi}$  - coeficient specific tipului si categoriei de activitate

**3. Conditii minimale (A<sub>i</sub>)<sup>\*</sup>**

Nr. crt.	Domeniul de activitate	Categoria			
		Conditii CS II	Punctaj realizat	Conditii CS I	Punctaj realizat
1	Activitatea didactica/ profesionala (A1) **				
2	Activitatea de cercetare (A2)	Minim 230 puncte		Minim 430 puncte	
3	Recunoasterea impactului activitatii (A3)	Minim 50 puncte		Minim 100 puncte	
	<b>TOTAL</b>	<b>280 puncte</b>		<b>530 puncte</b>	

unde:

A<sub>i</sub> - suma activitatilor din categoria mentionata

Nota: Functiile de nivelul candidatului (cadrul didactic, cercetare), coeficientii A<sub>i</sub> pot avea diverse valori, inclusiv zero.

Pentru cariera de cercetator stiintific sunt luate in considerare minimale componentele de performanta stiintifica (A2) si recunoasterea impactului activitatii (A3)

A: Un articol in extenso in reviste cotate ISI Th. R se poate echivala cu doua articole publicate in rezumat in reviste cotate ISI

Data: .....

Nume candidat:

Semnatura:

STANDARDE MINIMALE NECESARE SI OBLIGATORII PENTRU CONFERIRIA TITLURILOR DIDACTICE DIN INVATAMANTUL SUPERIOR SI A GRADELOR PROFESIONALE DE CERCETARE - DEZVOLTARE, conform ANEXA nr. 7 COMISIA INGINERIA MATERIALELOR

Nr. crt. activitatilor	Domeniul	Tipul activitatilor	Categorii si restrictii	Subcategorii	Indicatori unitari (K <sub>pi</sub> )	Realizari (se trec cifrele de ordine ale realizarilor cuprinse in lista de lucrari, iar, dupa caz, celelalte realizari se nominalizeaza explicit)	Punctaj
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Activitatea didactica si profesionala (A1)	1.1 Carti si capitole in carti de specialitate in edituri recunoscute	1.1.1 Carti/ capitole ca autor 1.1.2 Carti/capitole ca editor	1.1.1.1 Internationale 1.1.1.2 Nationale*; din care: Profesor minim 2, 1 prim autor; Conferentiar - minim 1	nr. pagini/(2 x nr. autori) nr. pagini/(5 x nr. autori)		
				1.1.2.1 internationale 1.1.2.2 nationale	nr. pagini/(3 x nr. editori) nr. pagini/(7 x nr. editori)		
		1.2 Suport didactic	1.2.1 Manuale didactice, monografii, inclusiv electronice; Profesor min. 2, din care 1 ca prim autor; Conferentiar min. 1		Nr. pagini/(10 x nr. autori)		
			1.2.2 In drumatoarea de laborator/aplicatii		Nr. pagini/(20 x nr. autori)		
Total puncte: Activitatea didactica si profesionala (A1)							

0	1	2	3	4	5	6	7
	Activitatea de cercetare (A2)						
	2.1 Articole in reviste cotate ISI Thomson Reuters- Web of Science Core Collection [FI - Factor de Impact] si in Volume indexate ISI proceedings - Web of Science, in specificul postului scos la concurs **	2.1.1 Minim 15 articole pentru CS I din care min. 10 in Reviste cotate ISI Th.R. [din care min. 5 cu FI de min. 1, si min. 5 ca autor principal cu FI min 0,5] ***			50*X/nr. autori; (pentru reviste X= factorul de impact al revistei; pentru articole in volume X =0,1)		
	2.2 Articole in reviste si volumele unor manifestari stiintifice indexate in alte Baze de Date Internationale [BDI], in specificul postului scos la concurs ****	2.1.2 Minim 10 articole pentru CS II din care min. 5 in Reviste cotate ISI Th.R. [din care min. 3 cu FI de min. 1 si min. 2 ca autor principal cu FI min. 0,5] ***			50*X/nr. autori; X= 0.08		
	2.3 Brevete de inventie acordate, neindexate/indexate ISI Thomson Reuters-Web of Science-Derwent Innovations Index		2.3.1 Internationale	25/50/nr. Autori (Triadic, Europatent)			
	2.4 Granturi/proiecte de cercetare castigate prin competitive /Contracte cu agenti economici, 10.000 echivalent incasati	2.4.1 Director/Responsabil partener: Minim 2 pentru CS I, din care cel putin 1 ca director; Minim 1 pentru CS II.	2.3.2. Nationale	15/25/nr. autori			
			2.4.1.1. Internationale	20 x ani desfasurare			
			2.4.1.2. Nationale	5 x ani desfasurare			
		2.4.2 Membru in echipa	2.4.2.1 Internationale	4 x ani desfasurare			
			2.4.2.2 Nationale	2 x ani desfasurare			
Total puncte: Activitatea de cercetare (A2)							



0	1	2	3	4	5	6	7
	Recunoasterea si impactul activitatii (A3)						
3		3.1 Citari in reviste cotate in ISI Thomson Reuters- Web of Science Core Collection [FI - Factor de Impact] si in alte BDI <i>(FI se refera la jurnalul in care a fost publicat articolul care citeaza)</i>	Se exclud autotitlurile tuturor co-autorilor; Lucrari citate: articol de revista, conferinta, carte, teza, brevet inventie; Minim 30 citari pentru CS I si minim 15 citari pentru CS II, in ISI Thomson Reuters- Web of Science Core Collection si SCOPUS	3.1.1 ISI	5/nr. autori pentru FI < 0,5; 10/nr. autori pentru 0,5 < FI < 1; 15/nr. autori pt. 1 < FI < 2; 20/nr. autori pt. FI > 2 30/nr. de autori FI > 5		
				3.1.2 BDI	3/nr. de autori		
				3.2.1 Internationale	8		
				3.2.2 Nationale	4		
				3.2.3 Profesor invitat	8		
				3.3.1 ISI	Editor/chairman - 12; Membru - 8; Recenzor - 5		
				3.3.2 BDI	Editor/chairman - 10; Membru - 5; Recenzor - 3		
				3.3.3 Nationale si internationale neindexate	Editor/chairman - 5; Membru - 3; Recenzor - 2		
				3.4.1 Internationale	10*nr. contracte de evaluare		
				3.4.2 Nationale	5*nr. contracte de evaluare		

0	1	2	3	4	5	6	7
	<b>CRITERII OPTIONALE</b>						
	<b>Recunoasterea si impactul activitatii (A3)</b>						
	3.5 Premii (nu se considera premierea articolelor de catre UEFISCDI)	3.6 Membru in academie, asociatii profesionale de prestigiu, nationale si internationale, apartenenta la organizatii din domeniul educatiei si cercetarii	3.6.1 Academia Romana	3.5.1 Academia Romana	50		
				3.5.2 ASAS, AOSR, academie de ramura si CNCISIS	20		
				3.5.3 Premii internationale	10		
				3.5.4 Premii nationale in domeniu	5		
				3.6.2 ASAS, AOSR si academie de ramura	10		
				3.6.3 Conducere asociatii profesionale	15		
				3.6.3.2 Nationale	5		
				3.6.4.1 Internationale	5		
				3.6.4.2 Nationale	2		
				3.6.5 Organizatii in domeniul educatiei si cercetarii	10		
	3.6.5.2 Membru	2					
Total puncte: Recunoasterea si impactul activitatii (A3)							

Nota: #) subdomeniul textile - pielarie se refera: Textile - filatura, tesatorie, netesute, tricotate, confectii, finisare, produse textile tehnice, incercari de laborator,

stiinte conexe aplicate in textile; Pielarie - tehnologia pielilor si blanurilor, colagen, incaltaminte, cauciuc, mase plastice, obiecte de patrimoniu pe baza de colagen, incercari de laborator, stiinte conexe aplicate in pielarie si incaltaminte.

Note:

\*Carte: minimum 35 pagini per autor; Capitol carte: minimum 25 pagini per autor, (se refera numai la nationale) se exclud volumele unor conferinte.

\*\*Lucrari publicate vizibile in ISI Thomson Reuters, Web of Science Core Collection, in contul candidatului, FI - Journal Citation Reports, la momentul inscrierii la concursul pentru ocuparea unei pozitii didactice, de cercetare si abilitare sau la data publicarii articolului.

\*\*\*Autor principal: Prim Autor/Autor Corespondent/Reprint Autor

\*\*\*\*Bazele de date internationale (BDI) luate in considerare pentru articolele publicate in reviste si publicate in volumele unor manifestari stiintifice, cu exceptia articolelor publicate in reviste cotate ISI, sunt cele recunoscute pe plan stiintific international precum: Scopus, IEEE Xplore, Science Direct, Elsevier, Wiley, ACM, DBLP, Springerlink, Engineering Village, Cabi, Emerald, CSA, Compendex, INSPEC, Referativnai Jurnal, EBSCO, Metals Abstracts CSA/METADEX, Chemical Abstracts, AFS Library. (Se exclud Google Scholar/Google Academics).

2.Formula de calcul a indicatorului de merit (A = A1+A2+A3)

$$A = \sum_i n_{1i} k_{1i} + \sum_i n_{2i} k_{2i} + \sum_i n_{3i} k_{3i}$$

unde:

$n_{pi}$  - numarul de activitati din categorie

$k_{pi}$  - coeficient specific tipului si categoriei de activitate

### 3. Conditii minimale (A<sub>i</sub>)

Nr. crt.	Domeniul de activitate	Categoria	Conditii CS II	Conditii CS I
1	Activitatea didactica/ profesionala (A1)	''	fara restrictii	fara restrictii
2	Activitatea de cercetare (A2)		Minim 190 puncte	Minim 380 puncte
3	Recunoasterea impactului activitatii (A3)		Minim 60 puncte	Minim 120 puncte
TOTAL			250 puncte	500 puncte

Data: .....

Nume candidat:

Semnatura:

**DECLARAȚIE DE CONȘIȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA  
DATELOR CU CARACTER PERSONAL, CONF. REGULAMENTULUI (UE) 2016 / 679**

Subsemnatul/Subsemnata .....domiciliat/ă în .....  
 .....născut/ă la data ..... în localitatea .....jud. ....  
 .....posezor al C.I, seria. ...., nr. .... emisă la data de către. ....la data de .....  
 având CNP .....în calitate de participant/ă la concursul de promovare din.....  
 în....., organizat de către.....declar prin  
 prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Ministerul  
 Educației și Cercetării - CDI, cu sediul secundar în București, str. Mendeleev nr.... Sector 1, inclusiv cu  
 comunicarea lor, dacă va fi necesar, către alte entități (CNATDCU, etc).

Am fost informat/ă cu privire la prevederile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția  
 persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a  
 acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de  
 Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, respectiv:

**Dreptul de acces** conform căruia, persoana are dreptul de a obține o confirmare din partea  
 Ministerului Educației și Cercetării, că prelucrează sau nu datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, acces  
 la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate.

**Dreptul la portabilitatea datelor** se referă la dreptul de a primi datele personale într- un format  
 structurat, utilizat în mod curent și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru  
 este fezabil din punct de vedere tehnic.

**Dreptul la opoziție** vizează dreptul de a mă opune prelucrării datelor personale.

**Dreptul la rectificare**, se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter  
 personal inexacte.

**Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”)** înseamnă dreptul de a solicita să îmi fie  
 șterse datele cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care apare unul din următoarele  
 motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate;  
 îmi retrag conștient și nu există nici un alt temei juridic pentru prelucrare.

**Dreptul la restricționarea prelucrării** poate fi exercitat în cazul în care contest exactitatea datelor,  
 pe o perioadă care permite instituției verificarea corectitudinii acestora; prelucrarea este ilegală, iar  
 subsemnatul/subsemnata mă opun ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb, restricționarea.

Mi s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare și  
 solicitate către Ministerul Educației și Cercetării determină imposibilitatea stabilirii raporturilor cu privire la  
 promovare și nu este imputabil instituției mai sus menționate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut  
 civil, adresă de e-mail, etc.) dacă este cazul mă oblig să informez în scris, în timp util, Ministerul Educației și  
 Cercetării.

Totodată am fost informat/ă cu privire la faptul că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu  
 prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului data de din 27 aprilie  
 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind  
 libera circulație a acestor.

Data

Semnătura