



ANUNT

Conducerea Institutului National de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile si Pielarie Bucuresti a aprobat derularea urmatorului concurs:

1. Se organizeaza concurs pentru ocuparea unui post vacant de conducere:
- **Director Sucursala ICPI (Cod COR: 112023).**
2. **Pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:**
 - a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului institutului;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
 - c) copie a actelor (certificat de casatorie etc.) prin care si-a schimbat numele, dupa caz;
 - d) copii legalizate de pe diploma de licenta sau echivalenta, precum si de pe diploma de doctor in stiinte sau atestatul de recunoastere, daca este cazul; pot fi incluse si copii simple de pe alte diplome sau titluri stiintifice ori academice, din tara sau din strainatate;
 - e) copie certificata cu mentiunea "conform cu originalul" de catre secretarul comisiei de concurs, de pe ordinul/decizia de acordare a titlului stiintific conform legii;
 - f) copii, certificate cu mentiunea "conform cu originalul" de catre secretarul comisiei de concurs, de pe atestatul de absolvire a unor programe de studii, cursuri sau stagii de pregatire care au ca obiect managementul institutional, sau top management din tara sau din strainatate;
 - g) adeverinta in original, din care sa reiasa ca are experienta relevanta, de minimum 5 ani in activitatea de conducere, in ordine: a unei unitati de cercetare-dezvoltare, a unei subunitati a acesteia sau a unui compartiment de cercetare-dezvoltare (departament, laborator etc.);
 - h) adeverinta, in original, eliberata de institutia unde candidatul a avut ultimul loc de munca, in care se evidentiaza perioadele si functiile profesionale ale candidatului;
 - i) copia legalizata a cartii de munca sau copie-extras de pe Registrul general de evidenta a salariatilor pentru a dovedi vechimea in posturi cu studii universitare de lunga durata; pentru participantii din interiorul institutului este suficienta adeverinta de la serviciul Resurse Umane care atesta vechimea in munca;
 - j) Certificat de cazier judiciar, in original;
 - k) Certificat de cazier fiscal, in original;
 - l) Adeverinta medicala, in original, care sa contina, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii, si care sa ateste ca este apt medical, fizic si neuropsihic, eliberata cu cel mult 2 luni anterior derularii concursului, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
 - m) Declaratie pe propria raspundere ca nu se afla in conflict de interese, nu are antecedente penale, si nu a fost revocat anterior dintr-o functie de conducere in cadrul unui/unei INCD/universitati, ca urmare a neindeplinirii atributiilor ce ii reveneau conform fisei postului si legislatiei in vigoare;

- n) **Curriculum Vitae** (max. 10 pagini) insotit de: lista lucrarilor de specialitate publicate, inclusiv 5 extrase din cele considerate de candidat a fi cele mai reprezentative, lista brevetelor/cererilor de inventii la care candidatul este autor/coautor si **Memoriu de activitate** (max. 5 pagini);
- o) Scrisori de recomandare furnizate de cel putin 3 persoane, specialisti cu reputatie pe plan national si/sau european si international;
- p) o recomandare sau evaluare de la ultimul loc de munca; nu este necesara pentru participantii din institut daca exista evaluarea anuala la dosarul de personal;
- q) Asumarea raspunderii, scrisa de mana de catre candidat, in care afirma ca datele din dosar se refera la propriile activitati si realizari, in caz contrar candidatul suportand consecintele declaratiilor in fals, in conformitate cu legislatia in vigoare;
- r) Opisul dosarului, in doua exemplare; un exemplar se restituie, sub semnatura, persoanei care a depus dosarul. Fiecare fila din dosar se numereaza, iar numarul total de file se consemneaza in opis;
- s) Lucrare scrisa (in plic inchis): *Strategia manageriala a Sucursalei ICPI pentru perioada 2020 – 2023.*

Dosarele de inscriere la concurs se depun la sediul INCDTP din str. Lucretiu Patrascanu nr. 16, Sector 3, Bucuresti, la Biroul Resurse Umane, pana la data de **03.02.2020, ora 15:30.**

Relatii suplimentare se pot obtine de la secretarul comisiei de concurs, la telefon: 021.340.42.00/123, e-mail: resurse.umane@incdtp.ro sau pe www.incdtp.ro.

3. Conditii necesare ocuparii postului de Director Sucursala ICPI:

Persoana care participa la concursul pentru ocuparea functiei de **Director la Sucursala ICPI** a INCDTP, trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:

3.1. Conditii generale:

- a) are cetatenie romana si/sau este cetatean UE cu domiciliul in Romania, bun cunoscator al limbii romane;
- b) este absolvent de invatamant universitar de lunga durata, cu diploma de licenta sau echivalenta, avand gradul profesional de CS I sau CS II, respectiv profesor universitar, sau conferentiar universitar si detine diploma de doctor in stiinte – fapt dovedit de diplomele de studii universitare de licenta si de doctor;
- c) este apt din punct de vedere medical, fapt dovedit cu adeverinta medicala;
- d) sa nu fie pensionabil pe perioada mandatului de Director Sucursala ICPI;
- e) Mandatul pentru Director Sucursala ICPI este de 4 ani.

3.2 Conditii specifice - Studii/Specializari:

- a) sa fie specialist in domeniul de activitate al institutului, sau domenii conexe, atestat cel putin ca cercetator stiintific grad II, respectiv conferentiar universitar, cu o vechime de minimum 5 ani in functie, dovedita prin copie certificata a carnetului de munca. Pentru candidatii din cadrul institutului este suficienta o adeverinta avizata de catre compartimentul Resurse Umane care sa ateste experienta;
- b) Atestat de absolvire a unor programe de studii, cursuri sau stagii de pregatire care au ca obiect managementul institutional, sau top management, din tara ori din strainatate;
- c) Sa aiba referinte profesionale relevante pentru experienta in domeniul de activitate;
- d) Experienta de minimum 5 ani in activitatea de conducere a unei unitati de cercetare-dezvoltare, a unei subunitati a acesteia ori a unui compartiment de cercetare-dezvoltare (laborator, departament etc.).

3.3 Conditii de probitate morala:

- a) sa nu aiba antecedente penale, dovada facandu-se pe baza de certificat de cazier judiciar, in original;
- b) sa nu fi fost sanctionat pentru incalcarea dispozitiilor legale in materie de etica si deontologie profesionala in domeniul CDI, dovada facandu-se pe baza de declaratiei pe proprie raspundere;

3.4 Conditii de compatibilitate:

- a) nu se afla in conflict de interese, nu are antecedente penale, si nu a fost revocat anterior dintr-o functie de conducere in cadrul unui/unei INCN/universitati ca urmare a neindepinerii atributiilor ce ii reveneau conform fisei postului si legislatiei in vigoare, dovada facandu-se pe baza de declaratie pe proprie raspundere;

4. Responsabilitati specifice prevazute in fisa postului (selectie):

- Asigurarea cadrului organizatoric si functional necesar bunei desfasurari a intregii activitati la nivelul Sucursalei ICPI;
- Raspunde solidar cu Directorul General INCNTP fata de Consiliul de Administratie al INCNTP, precum si fata de MEC;
- Raspunde solidar cu Directorul General al institutului de bunul mers al activitatii si de pastrarea patrimoniului INCNTP;
- Directorul Sucursalei raspunde in fata Directorului General al INCNTP si a Consiliului de Administratie, de indeplinirea tuturor atributiilor, responsabilitatilor si competentelor ce i-au fost incredintate prin Fisa postului.
- Obtinerea autorizatiei de acces la informatii clasificate; in caz contrar se va anula numirea pe post.

5. Probele de concurs pentru ocuparea postului de Director Sucursala ICPI:

- Se desfasoara la sediul INCNTP-Bucuresti, Str. Lucretiu Patrascanu nr. 16, sector 3, Sala de Consiliu, etaj 1, conform Calendarului de desfasurare a concursului.

6. Bibliografie:

- ✓ *INCNTP: Strategia de cercetare – Directii stiintifice 2019 - 2022*
- ✓ *INCNTP: Plan de dezvoltare institutionala 2019 - 2022*
- ✓ *INCNTP: Rapoarte de activitate 2017 si 2018*
- ✓ *INCNTP: Raportari financiare 2017 si 2018*
- ✓ *Alte documente specifice activitatii Sucursalei ICPI: Organigrama; Plan de CDI 2018 si 2019; Resurse umane etc.*
- ✓ *Legea nr. 319/2003 privind statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ✓ *Ordonanta Guvernului nr.57/2002 privind cercetarea stiintifica si dezvoltarea tehnologica, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ✓ *HG 134/2011 privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activitatile de cercetare-dezvoltare si stimulare a inovarii finantate de la bugetul de stat;*
- ✓ *OG nr. 98/2017 privind atribuirea contractelor de achizitie publica si normele de aplicare;*
- ✓ *Legea nr. 206/2004 privind buna conduita in cercetare stiintifica, dezvoltare tehnologica si inovare, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ✓ *Legea nr. 64/1991 privind brevetele de inventii;*
- ✓ *Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;*

- ✓ *Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca;*
- ✓ *Legea nr.182/ 2002 privind protectia informatiilor clasificate;*
- ✓ *CCM INCDTP 2017-2019.*

7. Calendarul de desfasurare a concursului:

Actiuni / Etape	Termen limita
Publicarea anuntului pentru concurs	17.12.2019
Depunerea dosarelor de concurs	03.02.2020, ora 15.30
Punerea la dispozitia membrilor comisiei de concurs a dosarelor candidatilor: evaluare dosare/selectie dosare	04-07.02.2020
Afisare rezultate pentru selectie dosare	10.02.2020
Depunere contestatii *	11-12.02.2020
Analiza contestatii si afisare raspuns contestatii	13-14.02.2020
Sustinerea interviului	18.02.2020 Orele: 09:00 – 12:00
Afisarea rezultatelor interviului	19.02.2020
Depunere contestatii interviu *	20-21.02.2020
Solutionare contestatii si afisare rezultate contestatii interviu	24-25.02.2020
Afisare rezultat final concurs	26.02.2020
Elaborare Raport de concurs	27.02-03.03.2020
Prezentarea spre aprobare, in sedinta Consiliului de Administratie INCDTP, a Raportului de concurs pentru ocuparea postului de Director Sucursala ICPI	27.03.2020
Emiterea Deciziei Directorului General INCDTP pentru numirea in functia de Director Sucursala ICPI	27.03.2020

Nota: **Comisia de solutionare a contestatiilor analizeaza exclusiv respectarea procedurilor de concurs, conform prevederilor legale si ale metodologiei de concurs, neavand atributii legate de evaluarea candidatilor.*

DIRECTOR GENERAL
Dr. ing. Ghituleasa Pyerina Carmen



Aprobat,
DIRECTOR GENERAL
Dr. ing. Ghituleasa Pyerina Carmen



INFORMATII SUPLIMENTARE

PRIVIND CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE DIRECTOR SUCURSALA ICPI

Prezentele informatii suplimentare fac parte integranta din Anuntul de concurs pentru ocuparea postului de Director Sucursala ICPI.

1. Ocuparea funcției de Director Sucursala ICPI, se face prin concurs, conform *Regulamentului de concurs pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante* al INCDTP si Legii nr. 319/2003 cu toate modificarile si completarile ulterioare.
2. Organizarea și desfășurarea concursului se face pe baza următoarelor principii:
 - a) competiție deschisă, prin asigurarea accesului liber de participare la concurs al oricărei persoane care îndeplinește condițiile cerute de legislația în vigoare și de reglementările proprii ale INCDTP;
 - b) selecție după merit, prin stabilirea persoanelor admise pentru ocuparea funcțiilor de Director Sucursala ICPI, exclusiv pe baza rezultatelor obținute;
 - c) imparțialitate, prin aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție;
 - d) confidențialitatea lucrărilor și documentelor, precum și garantarea protejării datelor de interes personal ale candidaților, cu excepția situațiilor stipulate în mod expres în legislația în vigoare.
3. Concursul constă în:
 - verificarea îndeplinirii condițiilor de participare și selecția dosarelor (Etapa I);
 - susținerea interviului de către candidații ale caror dosare au fost selectate (Etapa II).
4. Dosarele candidaților trebuie să conțină documente prin care se face dovada îndeplinirii condițiilor menționate în Anuntul de concurs pentru ocuparea postului vacant de Director Sucursala ICPI.
5. Selectarea și evaluarea candidaților se efectuează de către Comisia de concurs, pe baza criteriilor de selecție prevăzute în **Anexa 3** la prezentele Informatii suplimentare.
6. **Anexele nr. 1 - 4** fac parte integrantă din prezentele Informatii suplimentare.

ANEXA 1 la Informatii suplimentare

CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Subsemnata/ul,, având CNP, cu domiciliul în, vă rog să aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de Director Sucursala ICPI în cadrul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielarie.

Menționez că la data depunerii dosarului de înscriere are fișe și conține următoarele documente, conform Opisului anexat.

Am luat cunoștință de faptul că este responsabilitatea mea să transmit dosarul complet până la data specificată prin anunțul de concurs:

Nr. de telefon/ adresa de e-mail

Data/.....

Semnătura

Spațiu rezervat Secretarului Comisiei de concurs

Cu privire la prezentul dosar de înscriere la concurs al doamnei /domnului....., conținând un număr de fișe, înregistrat cu nr. din/.....

Doamnei Director General – INCDTP, Bucuresti

ANEXA 2 la Informatii suplimentare

FIȘA de verificare a îndeplinirii condițiilor de participare la concurs

Documente pentru inscrierea la concurs	Condiție indeplinită	
	DA	NU
Cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului institutului – Anexa 1		
Copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz		
Copie a actelor (certificat de casatorie etc.) prin care si-a schimbat numele, dupa caz		
Copii legalizate de pe diploma de licenta sau echivalenta, precum si de pe diploma de doctor in stiinte sau atestatul de recunoastere, daca este cazul; pot fi incluse si copii simple de pe alte diplome sau titluri stiintifice ori academice, din tara sau din strainatate		
Copie certificata cu mentiunea "conform cu originalul" de catre secretarul comisiei de concurs, de pe ordinul/decizia de acordare a titlului stiintific conform legii		
Copii, certificate cu mentiunea "conform cu originalul" de catre secretarul comisiei de concurs, de pe atestatul de absolvire a unor programe de studii, cursuri sau stagii de pregatire care au ca obiect managementul institutional, sau top management din tara sau din strainatate		
Adeverinta in original, din care sa reiasa ca are experienta relevanta, de minimum 5 ani in activitatea de conducere, in ordine: a unei unitati de cercetare-dezvoltare, a unei subunitati a acesteia sau a unui compartiment de cercetare-dezvoltare (departament, laborator etc.)		
Adeverinta, in original, eliberata de institutia unde candidatul a avut ultimul loc de munca, in care se evidentiaza perioadele si functiile profesionale ale candidatului		
Copia legalizata a cartii de munca sau copie-extras de pe Registrul general de evidenta a salariatilor pentru a dovedi vechimea in posturi cu studii universitare de lunga durata; pentru participantii din interiorul institutului este suficienta adeverinta de la serviciul Resurse Umane care atesta vechimea in munca		
Certificat de cazier judiciar, in original		
Certificat de cazier fiscal, in original		
Adeverinta medicala, in original, care sa contina, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii, si care sa ateste ca este apt medical, fizic si neuropsihic, eliberata cu cel mult 2 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate		
Declaratie pe propria raspundere ca nu se afla in conflict de interese, nu are antecedente penale, si nu a fost revocat anterior dintr-o functie de conducere in cadrul unui INCD/universitati ca urmare a neindeplinirii atributiilor ce ii reveneau conform fisei postului si legislatiei in vigoare		

Curriculum Vitae (max. 10 pagini) insotit de:		
- Lista lucrarilor de specialitate publicate, inclusiv 5 extrase din cele considerate de candidat a fi cele mai reprezentative		
- Lista brevetelor/cererilor de inventii la care candidatul este autor/coautor		
- Memoriu de activitate (max. 5 pagini)		
Scrisori de recomandare furnizate de cel putin 3 persoane, specialisti cu reputatie pe plan national si/sau european si international		
O recomandare sau evaluare de la ultimul loc de munca; nu este necesara pentru participantii din institut daca exista evaluarea anuala la dosarul de personal		
Asumarea raspunderii, scrisa de mana de catre candidat, in care afirma ca datele din dosar se refera la propriile activitati si realizari, in caz contrar candidatul suportand consecintele declaratiilor in fals, in conformitate cu legislatia in vigoare		
Opisul dosarului. Fiecare fila din dosar se numereaza, iar numarul total de file se consemneaza in opis		
Lucrare scrisa (in plic inchis): Strategia manageriala a Sucursalei ICPI pentru perioada 2020 – 2023		
Conditii necesare ocuparii postului		
Candidatul are cetatenie romana si/sau este cetatean UE cu domiciliul in Romania, bun cunoscator al limbii romane		
Candidatul este absolvent de invatamant universitar de lunga durata cu diploma de licenta sau echivalenta avand gradul profesional de CS I sau CS II, respectiv profesor universitar, sau conferentiar universitar si detine diploma de doctor in stiinte – fapt dovedit de diplomele de studii universitare de licenta si de doctor		
Candidatul este apt din punct de vedere medical fapt dovedit cu adeverinta medicala		
Candidatul sa nu fie pensionabil pe perioada mandatului de Director Sucursala. Mandatul pentru Director Sucursala ICPI este de 4 ani.		
Conditii specifice – Studii / Specializari		
Sa fie specialist in domeniul de activitate al institutului, sau domenii conexe, atestat cel putin ca cercetator stiintific grad II, respectiv conferentiar universitar, cu o vechime de minimum 5 ani in functie, dovedita prin copie certificata a carnetului de munca; pentru candidatii din cadrul institutului este suficienta o adeverinta avizata de catre compartimentul Resurse Umane care sa ateste experienta		
Atestat de absolvire a unor programe de studii, cursuri sau stagii de pregatire care au ca obiect managementul institutional, sau top management, din tara ori din strainatate		
Sa aiba referinte profesionale relevante pentru experienta in domeniul de activitate		
Experienta de minimum 5 ani in activitatea de conducere a unei unitati de cercetare-dezvoltare, a unei subunitati a acesteia ori a unui compartiment de cercetare-dezvoltare (laborator, departament etc.)		

Conditii de probitate morala		
Candidatul sa nu aiba antecedente penale, dovada facandu-se pe baza de certificat de cazier judiciar, in original		
Candidatul sa nu fi fost sanctionat pentru incalcarea dispozitiilor legale in materie de etica si deontologie profesionala in domeniul CDI, dovada facandu-se pe baza de declaratie pe proprie raspundere		
Conditii de compatibilitate		
Candidatul nu se afla in conflict de interese, nu are antecedente penale, si nu a fost revocat anterior dintr-o functie de conducere in cadrul unui INCD/universitati ca urmare a neindeplinirii atributiilor ce ii reveneau conform fisei postului si legislatiei in vigoare, dovada facandu-se pe baza de declaratie pe proprie raspundere		

În concluzie, candidatul îndeplinește / nu îndeplinește condițiile de a fi evaluat.

Nume, prenume evaluator:

Semnătură evaluator:

Data.....

Semnătură Secretar:

Data.....

ANEXA 3 la Informatii suplimentare

FIȘA DE EVALUARE INDIVIDUALĂ

INTERVIU	Nota obținuta
1. Calitatea strategiei manageriale a Sucursalei ICPI pentru perioada 2020 - 2023	
2. Experienta	
Experiență în domeniul de activitate al instituțiilor naționale de CDI: cercetare/ activitate didactică	
Experiență în management*1)	
Contracte de cercetare*2)	
Articolele publicate de candidat, ca autor sau coautor, în reviste cotate ISI Thomson Reuters/alte baze de date internaționale	
Cărți și capitole în cărți de specialitate	
Membru în colective de redacție sau comitete științifice ale revistelor/ manifestărilor științifice/naționale și internaționale	
Premii naționale și internaționale	
Brevete / cereri de invenții	
Produse și tehnologii inovative	
Membru în organizații/organisme științifice/tehnice naționale, europene și internaționale	
Număr de participări la elaborarea de studii strategice sau prospective furnizate autorității coordonatoare a domeniului de CDI	
Comunicări la conferințe sau congrese internaționale	
3. Aptitudini legate de procesul decizional	
Cunoașterea legislației privind sistemul cercetării științifice, dezvoltării tehnologice și inovării	
Cunoașterea legislației muncii	
Cunoștințe în domeniul financiar	
Cunoștințe în domeniul managementului resurselor umane	
Cunoștințe privind regulile generale referitoare la certificarea sistemelor de management al calității și al inovării	
4. Abilitati si capacitati	
Se va verifica cunoașterea domeniului de activitate al INCDTP-ICPI	
Abilități de comunicare și reprezentare (exemple concrete din activitatea desfășurată)	
Capacitatea de a lucra în echipă	
Capacitatea decizională și de comunicare*3)	
NOTA FINALĂ (media aritmetică a notei obținute la cele 4 capitole)	

Nume, prenume si semnătură evaluator

Data.....

Fiecare membru al comisiei de concurs completează fișa de evaluare individuală prevăzută în anexa nr. 3 la Informatii suplimentare.

Fiecare membru al comisiei de concurs acordă notele conform criteriilor de selecție prevăzute în anexa nr. 3 la Informatii suplimentare.

Notele acordate sunt cuprinse între 1 – 10, pentru fiecare capitol/punct.

Nota minimă de promovare este nota 8.

Nota finală obținută de candidați se obține prin media aritmetică dintre nota obținută la cele 4 capitole, rezultată ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

*1) Conducere - rector/prorector/decan/prodecan/director de departament/director de școală doctorală/director/director adjunct/șef de departament/etc.

Membru în organisme de conducere - senat/consiliul facultății/consiliu departament/consiliu de administrație/consiliu științific.

*2) Director/Responsabil de proiecte naționale.

- Director/Responsabil de proiecte europene și internaționale.

- membru în echipă proiecte naționale;

- membru în echipă proiecte europene și internaționale.

*3) Capacitatea de a atenua conflicte.

ANEXA 4 la Informatii suplimentare

STRATEGIA MANAGERIALĂ A SUCURSALEI ICPI PENTRU PERIOADA 2020 - 2023

- structură-cadru -

A. Contextul general

1. Spațiul național al cercetării
2. Spațiul european al cercetării
3. Caracteristici ale mediului socio-economic la nivel național
4. Cadrul legislativ aplicabil institutelor naționale de cercetare-dezvoltare - INCD

B. Analiza SWOT a Sucursalei ICPI

C. Concepție managerială

1. Orientări strategice

- 1.1. Activitatea de cercetare-dezvoltare*4)
- 1.2. Activități de inovare și transfer tehnologic*5)
- 1.3. Promovare și vizibilitate*6)
- 1.4. Resurse umane*7)
- 1.5. Sistem informațional și de comunicare
- 1.6. Infrastructura de cercetare-dezvoltare
- 1.7. Sistemul de management al calității

2. Obiective

- 2.1. Stabilirea priorităților de dezvoltare
- 2.2. Creșterea volumului de activitate
- 2.3. Îmbunătățirea rezultatelor financiare
- 2.4. Atragerea de fonduri extrabugetare
- 2.5. Creșterea nivelului de vizibilitate, precum și îmbunătățirea poziției pe piața internă și externă
- 2.6. Perfecționarea resurselor umane
- 2.7. Perfecționarea infrastructurii CDI și susținerea transferului tehnologic
- 2.8. Valorizarea rezultatelor cercetării

D. Planificare operațională/Analiza costurilor/Surse de finanțare/Priorități

E. Program de măsuri administrative

F. Performanța managerială*8) asumată

*4) Teme/Proiecte C-D realizate din planurile/programele naționale de cercetare-dezvoltare, contracte directe cu terți, colaborări naționale, europene și internaționale.

*5) Proprietate intelectuală, infrastructură de transfer tehnologic, spin-offuri, start-upuri, microproducție/servicii, alte modalități de valorificare a rezultatelor.

*6) Brevete, articole ISI, târguri și expoziții, manifestări științifice organizate la nivel național, european și internațional etc.

*7) Structura de personal, venituri medii, sistem de evaluare a personalului, atenuare conflicte.

*8) Prezentarea cuantificată a rezultatelor estimate a se obține

Mentiuni:

- Toate subiectele abordate se vor referi la domeniul și subdomeniile institutului/ Sucursalei, acestea corelandu-se cu Strategia CDI a INCDTP
- Se vor angaja indicatori de performanță tehnico-stiințifici și financiar asumați pentru Sucursala ICPI, în conformitate cu criteriile de performanță ale INCDTP și ale Directorului General.